
SERVIZI ONLINE, MINIGUIDA PER IL CITTADINO

Accedendo ai servizi online è possibile esplorare per quali servizi l'Ente permette di inviare delle istanze online, previa autenticazione via SPID o CIE.

Per scoprire quali servizi sono gestiti dall'Ente mediante tale tipologia si può:

- cercare il servizio per parola chiave e selezionare "Cerca";
- scorrere e visualizzare i servizi;
- esplorare per categoria.

Regione Sicilia



Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Servizi

Servizi

Servizi per i cittadini e le imprese, disponibili online, per richiedere autorizzazioni e concessioni, documenti e contributi, iscriversi a graduatorie ed effettuare pagamenti.

Esplora

 Cerca parola chiave

Cerca

17 Servizi trovati

AUTORIZZAZIONI

Concessione attraversamento

Richiesta concessione attraversamento

AUTORIZZAZIONI

Concessione passo carrabile

Richiesta concessione passo carrabile

AUTORIZZAZIONI

Concessione per collocazione di cartelli, insegne e altri mezzi pubblicitari

Richiesta concessione per collocazione di cartelli, insegne e altri mezzi pubblicitari

Esplora per categoria

Autorizzazioni

Autorizzazioni, concessioni di suolo, passi carrabili, permessi, licenze.

Ambiente

Inquinamento, igiene urbana e rifiuti, aree verdi e parchi.

Salute, benessere e assistenza

Assistenza, supporto e tutela sociale, contributi economici, sostegno ai minori e alle famiglie, politiche giovanili, disabilità, anziani.

Giustizia e sicurezza pubblica

Polizia provinciale, Protezione civile, sanzioni amministrative, oggetti smarriti, risarcimento danni.

Per accedere ad un servizio occorre cliccare sul titolo, si aprirà la scheda informativa in cui vengono descritte le caratteristiche dello stesso, selezionando il tasto “Accedi al servizio” è possibile procedere alla compilazione online del modulo (previa autenticazione SPID o CIE).

Concessione passo carrabile

Richiesta concessione passo carrabile

Servizio attivo

Accedi al servizio

Il modulo si suddivide in pagine (Informativa privacy, Dati generali ecc.), per avanzare alla pagina successiva occorre compilare tutti i campi obbligatori presenti nella pagina (contraddistinti da *****) e selezionare il tasto “Avanti”, è sempre possibile tornare alla pagina precedente tramite il tasto “Indietro”.

Informativa Privacy	Dati generali	Preferenze di servizio	Riepilogo
---------------------	---------------	------------------------	-----------

INFORMAZIONI RICHIESTE

[Informativa privacy](#)

Informativa privacy

Confermo di aver letto e di essere consapevole di quanto è previsto dall'[informativa privacy](#).

☒ Ho letto e compreso l'informativa sulla privacy

[< Indietro](#)[Salva Richiesta](#)[Avanti >](#)

È possibile salvare la pratica per poi riprenderne la compilazione in un secondo momento usando il tasto “Salva Richiesta”.

Nella pagina di riepilogo è possibile controllare ed eventualmente modificare le informazioni inserite, infine è possibile inviare la richiesta con il tasto “Invia”, previa conferma.

Conferma inoltro

Sei sicuro di aver compilato il modulo correttamente e di voler inviare la pratica?

Conferma e invia

Chiudi

Salva Richiesta

Invia

Si avrà una conferma dell'invio della richiesta con numero di pratica e di protocollo assegnati alla stessa e la possibilità di scaricare la ricevuta contenente i dati inseriti in sede di compilazione del modulo.

Richiesta inviata

Grazie abbiamo ricevuto la tua richiesta per la pratica **Richiesta Rilascio concessione per passo carrabile**

Numero pratica: **45 / 2024**

Numero protocollo: **36 / 2024**

È disponibile in qualsiasi momento la consultazione della pratica accedendo alla propria [area riservata](#).

 Scarica la ricevuta

In qualsiasi momento, dopo aver effettuato l'autenticazione via SPID o CIE, è possibile navigare all'interno della propria **area riservata** utilizzando il menu presente in alto a destra della schermata.

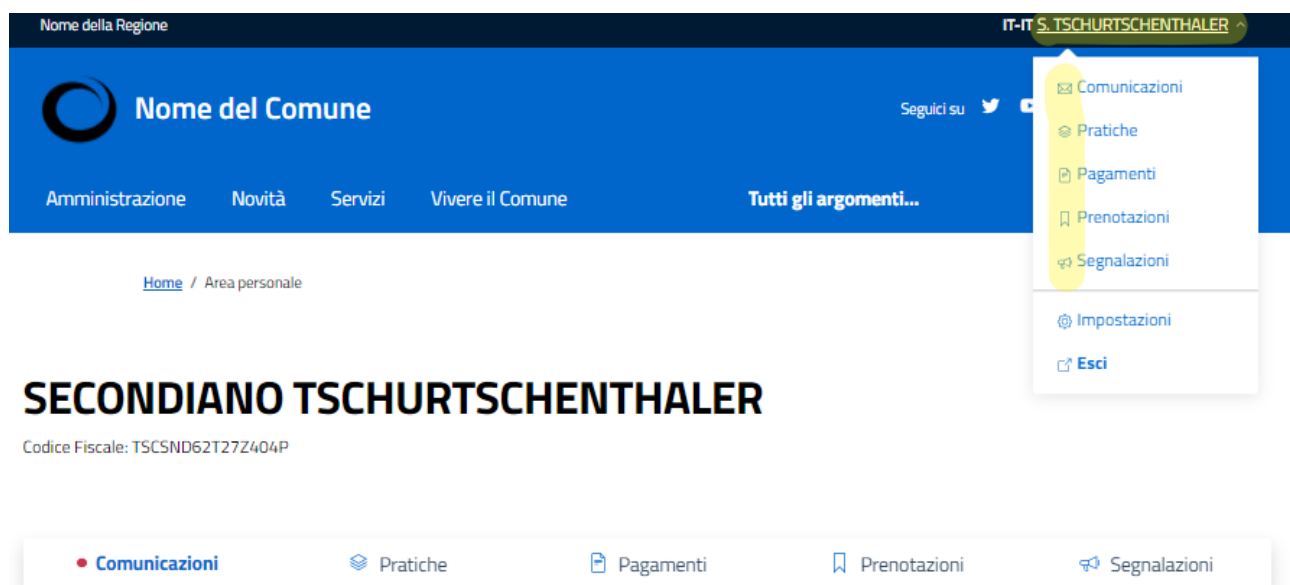
Tale area costituisce un punto di riferimento per la gestione del rapporto tra l'Ente e il cittadino e contiene: i dati personali, la storia di tutte le interazioni tra cittadino ed Ente.

Costituisce quindi un vero e proprio fascicolo del cittadino, con lo scopo di aprire un colloquio bidirezionale tra cittadino e PA, in cui il cittadino costituisce parte attiva.

È suddivisa in 5 sezioni:

- COMUNICAZIONI
- PRATICHE
- PAGAMENTI
- PRENOTAZIONI
- SEGNALAZIONI

Tali sezioni visualizzano rispettivamente: i messaggi inviati dall'Ente, lo stato delle pratiche, tutti i pagamenti, le prenotazioni e le segnalazioni.



L'area personale contiene anche una sezione "Impostazioni" relativa alla gestione del profilo utente: dati personali, dati di contatto e canale di contatto prescelto per la ricezione delle notifiche.

Grazie all'accesso con SPID e CIE, nell'area personale saranno caricati automaticamente i dati anagrafici e di contatto del cittadino; questi ultimi potranno essere opportunamente modificati dal cittadino stesso al primo accesso oppure anche agli accessi successivi.

La sezione “Pratiche” contiene l’elenco delle istanze inviate tramite servizi digitali (o salvate ed ancora da perfezionare), con possibilità di essere filtrate per Causale, Stato, Tipologia.

● Comunicazioni

Pratiche

Pagamenti

Prenotazioni

Segnalazioni

Indice della pagina ^

[Inoltrate](#)

[Da Completare](#)

Pratiche

Inoltrate

Cerca per causale o descrizione

> Ordina per

Filtra

Concessione passo carrabile

Recapitata all'ufficio ^

Data ultimo aggiornamento: 23/10/2024 11:32:50

Per le pratiche “Da Completare”, cliccando sulla pratica in bozza, è possibile riprendere la compilazione usando il tasto “Perfeziona la richiesta”, oppure eliminare la bozza.

● Comunicazioni

Pratiche

Pagamenti

Prenotazioni

Segnalazioni

Indice della pagina ^

[Inoltrate](#)

[Da Completare](#)

Da Completare

Cerca per causale o descrizione

> Ordina per

Filtra

Concessione passo carrabile

In bozza ^

Data ultimo aggiornamento: 19/04/2024 10:23:17

Descrizione: Richiesta concessione passo carrabile

Data presentazione:

Perfeziona la richiesta

Elimina richiesta

Per le pratiche “Inoltrate”, cliccando sulla stessa, è possibile visualizzarne le principali info, in particolare ogni pratica contiene:

- Nome (titolo del servizio digitale richiesto);
- Stato di lavorazione;
- Data ultimo aggiornamento (in cui è cambiato lo stato);
- Descrizione della pratica;
- Data di presentazione;
- Numero di protocollo (codice univoco che identifica il protocollo collegato alla pratica);

- Numero pratica (codice univoco che identifica la pratica in esame);
- Download ricevuta (in formato pdf);
- Il dettaglio in cui visualizzare l'iter della pratica (i cui step si aggiornano man mano che l'operatore la lavora) ed eventuali comunicazioni fornite dall'Ente in merito alla stessa.

Comunicazioni

Pratiche

Pagamenti

Prenotazioni

Segnalazioni

Indice della pagina

[Inoltrate](#)
[Da Completare](#)

Inoltrate

Cerca per causale o descrizione

Filtra

Ordina per

Concessione passo carrabile

Recapitata all'ufficio

Data ultimo aggiornamento: 23/10/2024 11:32:50

Descrizione: Richiesta concessione passo carrabile

Data presentazione: 23/10/2024 11:32:34

Numero protocollo: 36 / 2024

Numero pratica: 45 / 2024


[Scarica la ricevuta](#)


[Visualizza dettaglio](#)

Nella sezione “Comunicazioni” sono riportate le comunicazioni dell’Ente verso il cittadino, con possibilità di essere filtrate per Oggetto e Stato della comunicazione (letto, non letto); viene ricevuta una comunicazione quando viene presentata un’istanza e quando la stessa cambia stato.

La sezione “Pagamenti” riporta tutti i pagamenti effettuati tramite PagoPA (nonché quelli per i quali sia stato generato un avviso di pagamento non ancora pagato), con possibilità di essere filtrati per Causale e Servizio.